



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 28 ноября 2022 года № 300-пр

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ
министерства сельского хозяйства области
от 25 апреля 2022 года № 97-пр**

Во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 22 апреля 2016 года № 187-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельскохозяйственного производства по подотрасли животноводства и на стимулирование развития приоритетных направлений животноводства» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 25 апреля 2022 года № 97-пр «О реализации постановления Правительства Саратовской области от 22 апреля 2016 года № 187-П» следующие изменения:

в пункте 1:

в абзаце третьем слова «приложениям № 2-15, № 34, № 36, № 37»; заменить словами «приложениям № 2-15, № 34, № 36, № 37, № 38»;;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«на возмещение части затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на приобретение нетелей молочного направления продуктивности за пределами территории Саратовской области согласно приложению № 39.»;

дополнить приказ приложениями № 38, № 39 согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу;

приложение № 33 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Правительства области - министр

Р.С. Ковальский

Приложение № 1 к приказу
министерства сельского хозяйства
Саратовской области
от 28 ноября 2022 г. № 300-пр

«Приложение № 38 к приказу
министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 25 апреля 2022 г. № 97-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2022 году субсидий за счёт средств областного бюджета на возмещение части затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) для достижения показателей результативности по повышению продуктивности в молочном скотоводстве (на приобретение нетелей молочного направления продуктивности за пределами территории Саратовской области)

ИНН, ОКТМО, наименование получателя субсидий, район

Количество приобретенных нетелей молочного направления продуктивности, голов	Ставка субсидии за 1 физическую голову, рублей, копеек*	Сумма причитающейся субсидии, рублей, копеек* (гр.3=гр.1 x гр.2)	Сумма субсидии к выплате, рублей, копеек*
1	2	3	4

*заполняется главным распорядителем

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 2022 год

Заместитель министра по экономике и
финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по развитию
отрасли животноводства

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник управления финансовой
политики

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник управления развития
животноводства

(подпись)

(Ф.И.О.)

отдел развития молочного и мясного
скотоводства и племенной работы»

Приложение № 2 к приказу
министерства сельского хозяйства
Саратовской области
от 28 ноября 2022 г. № 300-пр

«Приложение № 39 к приказу
министерства сельского хозяйства
Саратовской области
от 25 апреля 2022 г. № 97-пр

**Размеры (ставки) субсидии
на предоставление в 2022 году субсидий за счёт средств областного
бюджета на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную
стоимость) для достижения показателей результативности по
повышению продуктивности в молочном скотоводстве (на приобретение
нетелей молочного направления продуктивности за пределами
территории Саратовской области)**

Наименование показателя	Размер (ставка) субсидии на 1 физическую голову, рублей, копеек
Приобретение нетелей молочного направления продуктивности за пределами территории Саратовской области	50 000,00

»

Приложение № 3 к приказу
министерства сельского хозяйства
Саратовской области
от 28 ноября 2022 г. № 300-пр

«Приложение № 33 к приказу
министерства сельского хозяйства
Саратовской области
от 25 апреля 2022 г. № 97-пр

**Порядок
приема и регистрации документов,
представленных для получения субсидий из областного бюджета, на
государственную поддержку отдельных подотраслей животноводства и
на стимулирование развития приоритетных направлений
животноводства**

1. Государственная поддержка отдельных подотраслей животноводства и на стимулирование развития приоритетных направлений животноводства осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Сведения о предоставлении субсидии подлежат размещению на едином портале (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона области об областном бюджете (закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете).

На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Единый портал) и на официальном сайте министерства (www.minagro.saratov.gov.ru) в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства» в срок не менее одного рабочего дня до начала проведения отбора размещается объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства, номера телефона;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с настоящим Положением и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников

отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Положением;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

даты размещения результатов отбора на едином портале.

2. Для получения субсидий заявитель представляет в министерство сельского хозяйства области (далее - Министерство) по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, зд. 45/51, стр. 1 заявку на участие в отборе на выплату субсидий с приложением документов, установленных в приложении к постановлению Правительства Саратовской области 22 апреля 2016 года № 187-П «Об утверждении положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельскохозяйственного производства по подотрасли животноводства и на стимулирование развития приоритетных направлений животноводства», для соответствующего направления субсидирования.

Документы представляются по направлениям, предусмотренным государственной программой Саратовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области»:

в отдел развития молочного и мясного скотоводства и племенной работы (каб. 601, каб. 715):

на возмещение части затрат на повышение продуктивности в молочном скотоводстве:

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку собственного производства молока (на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока);

на возмещение части затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на обеспечение прироста собственного производства молока (на 1 тонну произведенного коровьего молока);

на возмещение части затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на произведённое коровье молоко (на 1 килограмм произведенного коровьего молока);

на возмещение части затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на приобретение нетелей молочного направления продуктивности за пределами территории Саратовской области;

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на содержание маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород;

на возмещение части затрат на поддержку племенного животноводства:

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных;

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре;

в отдел развития свиноводства, овцеводства, птицеводства и аквакультуры (каб. 602):

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на содержание маточного товарного поголовья овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше;

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку производства сельскохозяйственными товаропроизводителями шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец, реализующими такую продукцию перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации;

на возмещение части затрат на развитие товарной аквакультуры:

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение нового оборудования для перевозки живой рыбы;

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение комбикормов для аквакультуры;

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение нового оборудования для выращивания рыбы;

на развитие птицеводства:

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство яиц;

на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство птицы на убой в живом весе;

на возмещение части прямых понесенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (создание и (или) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям);

на возмещение части прямых понесенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (создание овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям).

3. При поступлении заявления и документов на выплату субсидий в отдел организационной работы и делопроизводства Министерства (каб. 804), работник отдела организационной работы и делопроизводства в течение 1 рабочего дня передает документы в управление развития животноводства

Министерства.

4. Структурные подразделения управления развития животноводства Министерства, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляют регистрацию документов в хронологическом порядке поступления заявок в журналах регистрации документов (далее - Журналы), которые должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью. Журналы ведутся отдельно по каждому направлению поддержки.

Сотрудник структурного подразделения управления развития животноводства Министерства, осуществляющий прием документов, в обязательном порядке в Журнале проставляет отметку, содержащую регистрационный номер, дату приема заявления, наименование заявителя и свою подпись.

По желанию заявителя сотрудник структурного подразделения управления развития животноводства Министерства, принявший заявление и документы ставит отметку о получении документов с указанием номера регистрации по Журналу, даты принятия заявления, фамилии и инициалов лица, принявшего заявление, контактного телефона.

».